



Politische Gemeinde Rifferswil

Lust auf eine Veränderung?

Dieser können Sie sich als

Gemeindeschreiber / Gemeindeschreiberin (80 – 100%)

der Gemeinde Rifferswil (rund 1'100 Einwohnerinnen und Einwohner) per 1. Oktober 2024 oder nach Vereinbarung stellen.

Diese verantwortungsvolle Stelle bietet ein vielseitiges Tätigkeitsfeld mit Schwerpunkten:

- Führung der Gemeindeverwaltung
- Unterstützung und Beratung des Gemeinderates in organisatorischen, fachlichen und rechtlichen Belangen
- Vorbereitung der Gemeinderatssitzungen und Gemeindeversammlungen, die Protokollführung und den Vollzug der Beschlüsse
- Vorbereitung und Durchführung von Wahlen und Abstimmungen
- Mitwirkung oder Leitung von Projekten

Für diese interessante und anspruchsvolle Tätigkeit erwarten wir:

- Berufserfahrung als Gemeindeschreiber/in oder Kadermitarbeiter/in in einer kleinen oder mittelgrossen Verwaltung
- Höhere Fachausbildung oder die Bereitschaft, diese zu erwerben
- Gute Kenntnisse des Gemeinde-, Zivil- und Verwaltungsrechtes
- Ausgeprägtes Verständnis für politische Abläufe
- Informations- und Kommunikationsfähigkeit
- Führungs- und Sozialkompetenz
- Belastbarkeit und Dienstleistungsorientierung
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift
- Gute ICT-Kenntnisse
- Freude am Umgang mit Kundinnen und Kunden

Nebst einer anspruchsvollen, abwechslungsreichen Stelle bieten wir Ihnen:

- Fortschrittliche Arbeitsbedingungen mit flexiblen Arbeitszeiten
- Zusammenarbeit mit einem kleinen, engagierten und kollegialen Team
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Möglichkeit für einen mobilen Arbeitstag (Home-Office)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis **19. Juli 2024** an

**Steinmann & Partner GmbH, Dienstleistungen für Gemeinden, Hansruedi Steinmann,
Huzlenstrasse 18, 8604 Volketswil (hansruedi.steinmann@steinmann-partner.ch)**

Gerne erteilt Ihnen der Gemeindepräsident Christoph Lüthi unter Tel. 079 302 05 94 oder per E-Mail: gp.christoph.luethi@rifferswil.ch weitere Auskünfte.