Gemeinde Rifferswil
Jonenbachstrasse 1
8911 Rifferswil

Gesuch Engelscheune-Reservation

Gesuchsteller/in

Name _____ PLZ Ort _____

Vorname _____ Telefon/Natel P. _____

Strasse _____ E-Mail _____

Angaben zum Anlass

Anlassdatum: _____ Anlasszeit (von/bis): _____

Anlassart: _____ Institution: _____

Räumlichkeiten ☐ Saal ☐ Toiletten

Geschirrtücher, Abwaschlappen und Abfallsäcke sind vom Veranstalter zu organisieren

☐ Küche ☐ Besteck ☐ Geschirr ☐ Gläser

Treppenlift / WC hindernisfrei? ☐ Ja* ☐ Nein *Schlüsselübergabe Eurokey nicht vergessen!

Bemerkungen/Besonderes:

_____

_____

_____

Einreichfrist Gesuch

Das Gesuch ist mind. drei Wochen vor dem Anlass an die Liegenschaften einzureichen. Kurzfristig eingereichte Gesuche werden **nicht** berücksichtig.

Verfügbarkeit

Anfragen zur Reservation/Verfügbarkeit sind bitte an liegenschaften@rifferswil.ch zu richten oder telefonisch unter 044 555 77 70 anzufragen.

Annullation

Die Annullation ist spätestens 7 Tagen **vor** dem Anlass schriftlich der Liegenschaften mitzuteilen. Annullationen von weniger als 7 Tagen werden mit voller Gebühr verrechnet.

Schlüsselbezug

Der Schlüssel ist während den Verwaltungsöffnungszeiten am Schalter der Einwohner-kontrolle abzuholen.

Nachreinigung durch den Werkdienst

Werden Reinigungsmängel festgestellt, so wird die Nachreinigung durch den Werkdienst vorgenommen und der Aufwand nach Gebührentarif der Mieterschaft in Rechnung gestellt.

Gemeinde Rifferswil
Jonenbachstrasse 1
8911 Rifferswil

Patentgesuch zur Führung eines vorübergehenden Betriebes/Festwirtschaft

Wird am Anlass ein vorübergehend bestehender Betrieb (Gast-/Festwirtschaft) oder ein Barbetrieb mit Alkoholausschank geführt, benötigt der Betreiber ein Wirtschaftspatent. Das Patentgesuch, www.rifferswil.ch/Onlineschalter ist bei der Gemeindeverwaltung Rifferswil einzureichen.
Ebenfalls ist für das Hinausschieben der Schliessungsstunde eine Bewilligung bei der Gemeinde zu beantragen.

Kosten gemäss Gebührentarif (Art. 18, Art. 38, Art. 39)

Für den Mehrzwecksaal „Engelscheune“ werden folgende Kosten erhoben:

Für ortsansässige Personen, Vereine und Organisationen pro Tag (bis max. 24 Std. / inbegriffen sind Nutzung komplette Ausstattung, Strom und Heizung)	CHF 200.00
Für **nicht** ortsansässige Personen, Vereine und Organisationen pro Tag (bis max. 24 Std. / inbegriffen sind Nutzung komplette Ausstattung, Strom und Heizung)	CHF 350.00
Karitative Anlässe (z.B. Blutspenden)	Gebührenfrei
Kurse (Einwohner / auswärtige Personen)	Nach individueller Vereinbarung
Fehlendes oder defektes Geschirr (vgl. Art. 19 Gebührentarif Gemeinde Rifferswil)	Nach Aufwand
Patent vorübergehend bestehende Betriebe / Festwirtschaften	CHF 50.00
Patent vorübergehend bestehende Betriebe / Festwirtschaften **mit** Barbetrieb	CHF 100.00
Hinausschieben der Schliessungsstunde	CHF 50.00

Schlüsselrückgabe

Der Schlüssel ist spätestens am Folgetag nach dem Anlass an die Gemeinde Verwaltung zurück zu geben. Ist der Anlass an einem Freitag hat die Rückgabe am darauffolgenden Montag zu erfolgen. Das Nichteinhalten der Rückgabe löst ein Mahnschreiben inkl. Mahngebühr von Fr. 20.00 aus.

Ort, Datum

Unterschrift Gesuchsteller/in

_____

_____